

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУК «Сысольская
централизованная клубная система»
А.В. Кичигина
_____ 2020 года

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)
№ 7

Республика Коми. Сысольский район
(наименование территориального образования субъекта РФ)

«21» 04 2020 года

1. Общие сведения об объекте

1.1. Наименование (вид) объекта: **Дом культуры п. Заозерье**

1.2. Адрес объекта: **РК, Сысольский район, п. Заозерье, ул. Пионерская, д.6**

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание: _____ этажа, _____ кв.м.

- часть здания: 1 этажей (или на 1 этаже), 188,98 кв.м

- наличие прилегающего земельного участка (Да, Нет); _____ кв.м.

1.4. Год постройки здания: 1955, год последнего капитального ремонта: _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* _____ - _____, *капитального* 20 _____ г.

сведения об организации, расположенной на объекте:

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): **Муниципальное учреждение культуры «Сысольская централизованная клубная система», Дом культуры п. Заозерье, филиал МУК «СЦКС»**

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): **РК, Сысольский район, п. Заозерье, ул. Пионерская, д.6**

1.8. Основание для пользования объектом (Оперативное управление, аренда, собственность)

1.9. Форма собственности (Государственная, негосударственная)

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, Муниципальная)

1.11. Вышестоящая организация (наименование): **Управление культуры АМР «Сысольский»**

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: **РК, Сысольский район, с.Визинга, ул. Советская, д.35**

2. Характеристика деятельности организации на объекте

2.1 Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое)

2.2 Виды оказываемых услуг:

- проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций и т.п. на объекте;
- услуги по звуко – и видеозаписи, изготовлению копий из фонотеки;
- услуги по распространению билетов;
- оказание информационных услуг;
- проведение дискотек, концертных программ, вечеров отдыха, тематических лекций, встреч и т.д.;
- занятия в кружках и студиях;
- услуги по организации и проведению различных театрально – зрелищных, культурно – просветительных и зрелищно – развлекательных мероприятий;
- организация ярмарок народного творчества, аттракционов;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR – акций;

2.3 Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно)

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории)

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 9 человек.

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (Да, Нет)

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом **Объект расположен в центре села. Необходимо передвигаться на автобусе через понтонный мост.**

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: (Да, Нет)

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 100 м.

3.2.2 время движения (пешком) 3 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (Да, Нет),

3.2.4 Перекрестки: **нерегулируемые**; *регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером;*

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *акустическая, тактильная, визуальная;*

3.2.6 Перепады высоты на пути: Есть, **Нет** (описать _____)

Их обустройство для инвалидов на коляске: **Да, Нет** (_____)

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	
2.	Вход (входы) в здание	ВНД
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, cabina индивидуального обслуживания)	ВНД
	4 (II) Места приложения труда	

	4 (Ш) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	

** указывается:

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем,

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем,

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

Для решения вопросов доступности для всех категорий инвалидов необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи в начале лестничного марша;
 - организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
 - создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
 - продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
 - разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;
 - рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги на дому;
- Данные меры позволят обеспечить **условную доступность объекта.**

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом руководителя:

- **Положение** (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- **назначение ответственных сотрудников** за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- **должностные инструкции** сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- **должностные инструкции** персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- **форму (журнал) учёта и порядок** проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- установить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-2017;
- установить антискользящее покрытие на лестнице;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- установить поручни.

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);
- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);
- организовать оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20);
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре, на ручку входной двери и двери в тамбуре;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

3. Пути движения внутри здания:

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;
- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;
- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;
- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;
- выделить место для собаки поводыря;
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4.1. Зона оказания услуги:

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	
	Все зоны и участки	

*- указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается; ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ: 2030 год

в рамках исполнения: *Адресной программы адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК*

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации:
на 1 этапе: ДУ (к, о, с, г, у), **на 2 этапе:** ДУ (к, о, с, г, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

Согласование _____

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается

4.5. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации, дата: **www.zhit-vmeste.ru**

(наименование сайта, портала)

5. Особые отметки

Паспорт сформирован на основании:

1. Анкеты (информации об объекте) от «__» _____ 20__ года,
2. Акта обследования объекта: от «__» _____ 20__ года
3. Решения Комиссии _____ от «__» _____ 20__ г.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in modern data management. It discusses how advanced software solutions can streamline data collection, storage, and analysis, leading to more efficient and accurate results.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

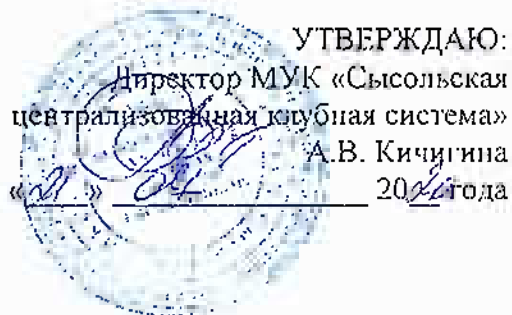
5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data management framework, including the roles and responsibilities of various stakeholders involved in the process.

7. The seventh part of the document discusses the integration of data management with other organizational systems and processes, ensuring a cohesive and integrated approach to data handling.

8. The eighth part of the document offers practical tips and best practices for implementing a successful data management strategy, drawing on real-world examples and case studies.

9. The final part of the document provides a comprehensive list of references and resources for further exploration of data management topics, including books, articles, and online resources.



АНКЕТА
 (информация об объекте социальной инфраструктуры)
 К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ
 № 7

Республика Коми, Сысольский район
 (наименование территориального образования субъекта РФ)

22» 04 _____ 2022 года

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: **Дом культуры п.Заозерье**
 1.2. Адрес объекта: **РК, Сысольский район, п. Заозерье, ул. Пионерская, д.6**
 1.3. Сведения о размещении объекта:
 - отдельно стоящее здание: _____ этажа, _____ кв.м.
 - часть здания: 1 этажей (или на 1 этаже), 188,98 кв.м
 - наличие прилегающего земельного участка (Да. Нет); _____ кв.м.
 1.4. Год постройки здания: 1955 год последнего капитального ремонта: _____ - _____
 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* _____ - _____, *капитального* 20 г.
 сведения об организации, расположенной на объекте:
 1.6. Название организации (учреждения). (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): **Муниципальное учреждение культуры «Сысольская централизованная клубная система», Дом культуры п. Заозерье, филиал МУК «СЦКС»**
 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): **РК, Сысольский район, п. Заозерье, ул. Пионерская, д.6**
 1.8. Основание для пользования объектом (Оперативное управление, аренда, собственность)
 1.9. Форма собственности (Государственная, негосударственная)
 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, Муниципальная)
 1.11. Вышестоящая организация (наименование): **Управление культуры АМР «Сысольский**
 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: **РК, Сысольский район, с.Визинга, ул. Советская, д.35**

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое)
 2.2 Виды оказываемых услуг:
 - проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций и т.п. на объекте;
 - услуги по звуко – и видеозаписи, изготовлению копий из фонотеки;
 - услуги по распространению билетов;
 - оказание информационных услуг;
 - проведение дискотек, концертных программ, вечеров отдыха, тематических лекций, встреч и т.д.;
 - занятия в кружках и студиях;
 - услуги по организации и проведению различных театрално – зрелищных, культурно – просветительных и зрелищно – развлекательных мероприятий;
 - организация ярмарок народного творчества, аттракционов;
 - озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR – акций;

2.3 Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно)

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; **все возрастные категории**)

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, **инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов**)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 9 человек.

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (Да, Нет)

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом **Объект расположен в центре села. Необходимо передвигаться на автобусе через понтонный мост.**

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: (Да, Нет)

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 100 м.

3.2.2 время движения (пешком) 3 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (Да, Нет),

3.2.4 Перекрестки: **нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером;**

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: **акустическая, тактильная, визуальная;**

3.2.6 Перепады высоты на пути: Есть, Нет (описать _____)

Их обустройство для инвалидов на коляске: Да, Нет (_____)

3.3 Вариант организации доступности ОСИ (формы обслуживания)* с учетом СП 59.13330.2016

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

4. Управленческое решение (предложения по адаптации основных структурных элементов объекта)

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	
2.	Вход (входы) в здание	Орг.мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	

	Все зоны и участки	
--	--------------------	--

*- указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается; ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

Размещение информации на Карте доступности субъекта Российской Федерации согласовано:

(подпись, Ф.И.О., должность; координаты для связи уполномоченного представителя объекта)



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МУК «Сысольская
 централизованная клубная система»
 А.В. Кичигина
 «__» _____ 20__ года

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
объекта социальной инфраструктуры
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ
№ 8

Республика Коми, Сысольский район
 (наименование территориального образования субъекта РФ)

«__» _____ 20__ года

1. Общие сведения об объекте

1.1. Наименование (вид) объекта: Дом культуры д.Заречное

1.2. Адрес объекта: Республика Коми, Сысольский район, д.Заречное, д.60А

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание: 2 этажа, 380 кв.м.

- часть здания: _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв.м

- наличие прилегающего земельного участка (Да, Нет); _____ кв.м.

1.4. Год постройки здания: 1990, год последнего капитального ремонта: _____ - _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* _____ - _____, *капитального* 20 _____ г.

сведения об организации, расположенной на объекте:

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Дом культуры д.Заречное – филиал Муниципального учреждения культуры «Сысольская централизованная клубная система», Дом культуры п. Заречное-филиал МУК «Сысольская ЦКС»

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): Республика Коми, Сысольский район, д.Заречное, д.60А

1.8. Основание для пользования объектом (Оперативное управление, аренда, собственность)

1.9. Форма собственности (Государственная, негосударственная)

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, Муниципальная)

1.11. Вышестоящая организация (наименование): Управление культуры АМР «Сысольский

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: РК, Сысольский район, с.Визинга, ул. Советская, д.35

2. Характеристика деятельности организации на объекте

2.1 Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое)

2.2 Виды оказываемых услуг:

проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций и т.п. на объекте;

- услуги по звуко – и видеозаписи, изготовлению копий из фонотеки;

- услуги по распространению билетов;

- оказание информационных услуг;

- проведение дискотек, концертных программ, вечеров отдыха, тематических лекций, встреч и т.д.;

- занятия в кружках и студиях;

- услуги по организации и проведению различных театрално – зрелищных, культурно – просветительных и зрелищно – развлекательных мероприятий;
- организация ярмарок народного творчества, аттракционов;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR – акций

2.3 Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно)

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; **все возрастные категории**)

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 46 человек.

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (Да, Нет)

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом дом культуры находится в центре села, дорога ровная, имеется небольшой подъём по пути (природная горка)

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: (Да, Нет)

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 120 м.

3.2.2 время движения (пешком) 7 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (Да, Нет),

3.2.4 Перекрестки: **нерегулируемые**; *регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером;*

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *акустическая, тактильная, визуальная;*

3.2.6 Перепады высоты на пути: Есть, **Нет** (описать _____)

Их обустройство для инвалидов на коляске: Да, **Нет** (_____)

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1.	Территория, прилегающая к зданию			

	(участок)			
2.	Вход (входы) в здание	ВНД		
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД		
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	ВНД		
	4 (II) Места приложения труда			
	4 (III) Жилые помещения			
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД		
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД		
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)			

**** указывается:**

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем,

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем,

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

Для решения вопросов доступности для всех категорий инвалидов необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи в начале лестничного марша;
 - организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
 - создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
 - продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
 - разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;
 - рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги на дому;
- Данные меры позволят обеспечить условную доступность объекта.

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом руководителя:

- Положение (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- назначение ответственных сотрудников за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- должностные инструкции сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- должностные инструкции персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- форму (журнал) учёта и порядок проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:

1. Территория прилегающая к зданию:

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- установить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-2017;

- установить антискользящее покрытие на лестнице;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- установить поручни.

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);
- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);
- организовать оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20);
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре, на ручку входной двери и двери в тамбуре;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

3. Пути движения внутри здания:

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;
- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;
- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;
- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;
- выделить место для собаки поводыря;
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4.1. Зона оказания услуги:

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	
	Все зоны и участки	

*- указывается один из вариантов (видов работ):
не нуждается;
ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;
технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ: 2030 год

в рамках исполнения: *Адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК*

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации
на 1 этапе: ДУ - (к, о, с, г, у), на 2 этапе: ДУ - (к, о, с, г, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.4. Для принятия решения **требуется**, не требуется *(нужное подчеркнуть)*:

4.4.1. согласование на Комиссии _____

(наименование Комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН)

4.4.2. согласование работ с надзорными органами *(в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое - указать)* _____

4.4.3. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации;

4.4.4. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта);

4.4.5. согласование с общественными организациями инвалидов;

4.4.6. другое _____

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта *(наименование документа и выдавшей его организации, дата)*, прилагается _____

4.5. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации www.zhit-vmeste.ru

(наименование сайта, портала)

5. Особые отметки

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования с фотофиксацией:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Территории, прилегающей к объекту | на ___ л. |
| 2. Входа (входов) в здание | на ___ л. |
| 3. Путей движения внутри здания | на ___ л. |
| 4. Зоны целевого назначения объекта | на ___ л. |
| 5. Санитарно-гигиенических помещений | на ___ л. |
| 6. Системы информации (и связи) на объекте | на ___ л. |

Результаты фотофиксации на объекте на ___ л.

Пэтажные планы, паспорт БТ: на ___ л.

Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту) _____

Руководитель
рабочей группы

Директор МУК «Сысольская ЦКС» Кичигина А.В.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

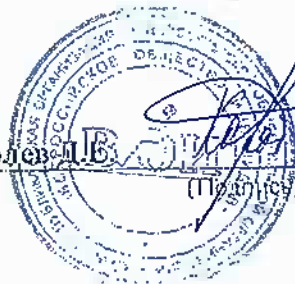
Заведующий административно-хозяйственным
отделом районного Дома культуры Попова Е.В.
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

В том числе:
представители общественных организаций инвалидов:
Главный специалист по доступной среде КРО ВОИ Королев Д.Б.
(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

представители организации,
расположенной на объекте:

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Управленческое решение согласовано « »
Комиссией (название).

20 г. (протокол №)

Приложение 1
к Паспорту ОСИ № 7
Дата « 21 » 09 20 10 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МДК «Сысольская
централизованная клубная система»
А.В. Кичигина



«Дорожная карта ОСИ»

(план мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг)

Муниципальное учреждение культуры «Сысольская централизованная клубная система»
(наименование учреждения)

Дом культуры п. Заозерье
(наименование объекта)

РК, Сысольский район, п. Заозерье, ул. Пионерская, д.6

Адрес объекта

№ п/п	Наименование мероприятий	Категории инвалидов (указать буквенное обозначение в соответствии с КОСГУ)	Срок исполнения (этап работы* и дата)	Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия (с указанием источника финансирования)	Примечание (дата контроля и результатов)
1**	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками	К,О,С	1 этап 2020	Приказ Минтруда России от 25.12.2012 N 627	IV кв. 2020 года Приказ «О назначении

1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

	<p>организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)</p>			<p>"Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики"</p>	<p>ответственного по работе с инвалидами»</p>
<p>1.1</p>	<p>Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам</p>	<p>К,О,С,Г,У</p>	<p>1 этап 2020</p>	<p>Приказ Минтруда России от 25.12.2012 N 627 "Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики"</p>	<p>IV кв. 2020 года Приказ «О назначении ответственного по работе с инвалидами»</p>
<p>1.2</p>	<p>Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)</p>	<p>К,О,С,Г,У</p>	<p>1 этап 2020</p>	<p>Приказ Минтруда России от 25.12.2012 N 627 "Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать и</p>	<p>IV кв. 2020 года Должностные инструкции ответственных сотрудников.</p>

1.3	<p>Организации систематического обучения (инструктора) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктора, журнал учета)</p>	К,О,С,Г,У	1 этап 2020	<p>систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики"</p> <p>Приказ Минтруда России от 25.12.2012 N 627</p> <p>"Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики"</p>	<p>Положение о ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями</p> <p>IV кв. 2020 года План инструктора Журнал учета Инструкции При приеме нового сотрудника, 1 раз в 6 мес. и при изменении действующего законодательства</p>
1.4	<p>Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)</p>	К,О,С,Г,У	1 этап 2020	<p>ГОСТ Р 52872-2012. Приказ Минтруда России от 25.12.2012 N 627</p> <p>"Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг"</p>	<p>IV кв. 2020 года «Положение по размещению и наполнению подразделов официального сайта по вопросам доступности объекта</p>

1.5	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с доступом на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Г,С	I этап 2020	в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики"	«Памятки об оказании ситуационной помощи на объекте» и услуг»;
2	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	К,О,С,Г,У	I этап 2020	Федеральный закон № 419-ФЗ от 29.06.2012 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов» Федеральный закон № 419-ФЗ от 29.06.2012 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов»	Обновляется по мере необходимости Приказ «О назначении ответственного по работе с инвалидами»
3	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате				
4	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	К,О,С,Г,У	I этап 2020	ГОСТ Р 52872-2019.	IV кв. 2020 года Обновляется по мере необходимости «Положение по

					размещению и наполнению подразделов официального сайта по вопросам доступности объекта и услуг»
2. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ВЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА ИНВАЛИДОВ К ОБЪЕКТУ					
и предоставляемым в нем услугам					
1	Разработка проектно-сметной документации (для строительства/реконструкции/капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А» / «Б»)	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	Проектно-сметная документация Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Вариант «Б»
2	Осуществление строительства/реконструкции/ капитального ремонта объекта (по варианту «А» / «Б»)	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Вариант «Б»
3**	Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б»)	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Вариант «Б»
3.1	По территории объекта				
3.1.1	Ремонтные работы:				
3.1.2	Приобретение технических средств адаптации:				
3.2.	По входу в здание				
3.2.1	Ремонтные работы: - монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов;	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	СП 59.13330.2016, ГОСТ Р 51261-2017. Республиканский бюджет	Конец 2030 года Сумма ориентировочно

	<ul style="list-style-type: none"> - монтаж поручней на лестнице; - монтаж пандуса; - монтаж информационных табличек на Брайля; - выделение дверных проемов цветом <p>(нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи претной клейкой ленты);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделение первой и последней ступеней лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты); - ремонт покрытия лестниц. 			<p>Местный бюджет</p> <p>«Программа доступная среда»</p> <p>Внебюджетные средства</p>	<p>(стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты)</p> <p>тыс.руб.</p>
3.2.2	<p>Приобретение технических средств адаптации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опорные устройства поручни; - кнопка вызова персонала; - информационные таблички на Брайля. 	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	<p>СП 59.13330.2016; ГОСТ Р 51261-2017.</p> <p>Регуликанский бюджет</p> <p>Местный бюджет</p> <p>«Программа доступная среда»</p> <p>Внебюджетные средства</p>	<p>Конец 2030 года</p> <p>Сумма</p> <p>ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты)</p> <p>тыс.руб.</p>
3.3	<p>По путям движения в здании</p>				
3.3.1	<p>Ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - монтаж мнемосхемы; - монтаж информационных табличек на Брайля; - выделение дверных проемов цветом <p>(нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи претной клейкой ленты).</p>	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	<p>СП 59.13330.2016; ГОСТ Р 51261-2017.</p> <p>Регуликанский бюджет</p> <p>Местный бюджет</p> <p>«Программа доступная среда»</p> <p>Внебюджетные средства</p>	<p>Конец 2030 года</p> <p>Сумма</p> <p>ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты)</p> <p>тыс.руб.</p>

3.3.2	Приобретение технических средств адаптации: - мнемосхема; - информационные таблички на Брайли.	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	СП 59.13330.2016; ГОСТ Р 51261-2017. Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) тыс.руб.
3.4	По зоне оказания услуг				
3.4.1	Ремонтные работы: - монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж дверных ручек.	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	СП 59.13330.2016; ГОСТ Р 51261-2017. Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) тыс.руб.
3.4.2	Приобретение технических средств адаптации: - индукционные пелли; - электронные лупы увеличители.	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	СП 59.13330.2016; ГОСТ Р 51261-2017. Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) тыс.руб.
3.5	По санитарно-гигиеническим помещениям				
3.5.1	Ремонтные работы: <i>Туалет</i> - монтаж поручней.	К,О,С	2 этап 2020-2030	СП 59.13330.2016 п.6.3. ГОСТ Р 51261-2017. Республиканский бюджет Местный бюджет	Конец 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и

3.5.2	<p>Приобретение технических средств адаптации: <i>Тумет:</i> - поручни опорные.</p>	К,О,С	2 этап 2020-2030	<p>«Программа доступная среда» Внебюджетные средства</p>	<p>ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) тыс.руб.</p>
3.6	<p>По системе информации – обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов</p>	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	<p>СП 59.13330.2016 п. 6.4, 6.5; ГОСТ Р 51671-2000 Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства</p>	<p>Конеч 2030 года Сумма</p>
3.6.1	<p>Надлежащие размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационные знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте</p>	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	<p>СП 59.13330.2016 п. 6.4, 6.5; ГОСТ Р 52872-2019. Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства</p>	<p>Конеч 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) тыс.руб.</p>
3.6.2	<p>Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-</p>	С	2 этап 2020-2030	<p>Федеральный закон № 419-ФЗ от 29.06.2012 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по</p>	<p>Конеч 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и</p>

	точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями				вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов» СП 59.13330.2016 п.6.5; ГОСТ Р 56832-2015; ГОСТ Р 50918-96; ГОСТ Р 50917-96. Муниципальный бюджет	ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) _____ тыс.руб.
3.6.3	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект, и организация для нее места ожидания	С	1 этап 2020	Федеральный закон № 419-ФЗ от 29.06.2012 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов» <u>Статья 15</u> Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	IV кв. 2020 года Оборудовано место для собаки поводыря, доступ на объект по предъявлению соответствующих документов на собаку поводыря Приказ «Об утверждении допуска собаки-поводыря» «Положение о допуске собаки-поводыря»	
3.6.4	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия	К,О,С,Г,У	2 этап 2020-2030	СП 59.13330.2016 п.6.2.19-6.2.32 Муниципальный бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	Конец 2030 года Сумма ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления	

3.6.5	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	К,О,С,Г,У	1 этап 2020 Разработка памяток на объекте	СП 59.13330.2016 п. 6.4, 6.5 Республиканский бюджет Местный бюджет «Программа доступная среда» Внебюджетные средства	IV кв. 2020 года Памятки на объекте для МПН Сумма ориентировочно (стоимости работ и ТСР приведены в текущих ценах на период составления дорожной карты) тыс.руб.
3.7	По путям движения к объекту				
3.7.1	Организации предоставления информации гражданам о наличии адаптированного транспорта к объекту				
3.7.2	Организационные мероприятия по решению вопроса доступности пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта				


Примечания:

* - Мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложенные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт/реконструкция/строительство нового здания);

** - Мероприятия, указанные в п.1 раздела 1 и п.3 раздела 2 (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению требований нормативно-технических документов), подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественной организации инвалидов.

СОГЛАСОВАНО:

Преступничья-общественной организации шиваги.гов



Исполнительный директор
Иван Сидоров
167005, Иркутская область, Иркутск, ул. Лермонтова, д. 19.
Тел. 8 (3952) 51-70-60. E-mail: komivo@ivanpdx.ru
Иркутская область, Иркутск, ул. Лермонтова, д. 19.
Иркутская область, Иркутск, ул. Лермонтова, д. 19.

Дата согласования « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано без замечаний с замечаниями несутся по мере возможности
Замечания и предложения со стороны представителя ООИ***

*** - может быть предложено в виде: (или составляющих или для разговоров)

СОГЛАСОВАНО:

Эксперт Коммуникационной организации
общероссийской добровольной организации
«Всероссийский Общероссийский Союз инвалидов»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального центра социального обслуживания населения «Сельское поселение «Село Искра»



План адаптации для МПН объекта

Муниципальное учреждение культуры «Сельское поселение «Село Искра» муниципальная клубная система»

(наименование учреждения)

РК. Сельский район, с. Заозерье, д. 1, Пушкинская, д.6

(адрес)

на период 2020-2030 года

№ п/п	Наименование мероприятий по адаптации	Категория МПН (КОС, Г, У)	Вид работы	Стап работы*	Необходимое финансирование	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организационные мероприятия:						
	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в предоставлении барьерной, мешающей получению или услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К. О. С.)	КОС, Г, У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.2	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи	КОС, Г, У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	

	распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам					финансовых затрат	2020 года	
1.3	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап		Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.4	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап		Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.5	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап		Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.6	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	С,Г	Орг.мер	1 этап		Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.7	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап		Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.8	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате							
2.	Приобретение технических средств адаптации:							
2.1	По территории объекта							

2.2	По входу в здание - опорные устройства поручни; - кнопка вызова персонала; - информационные таблички на Брайля.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конец 2030 года		
2.3	По путям движения в здании - мнемосхема; - информационные таблички на Брайля.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конец 2030 года		
2.4	По зоне оказания услуг - индукционные петли; - электронные дупы увеличители.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конец 2030 года		
2.5	По санитарно-гигиеническим помещениям <i>Туалет:</i> - поручни опорные.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конец 2030 года		
3.	Ремонтные работы:							
3.1	По территории объекта							
3.2	По входу в здание - монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов; - монтаж поручней на лестнице; - монтаж пандуса; - монтаж информационных табличек на Брайля; - выделение дверных проемов цветом (нанесение	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап		Конец 2030 года		

	<p>лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);</p> <p>- выделение первой и последней ступеней лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);</p> <p>- ремонт покрытия лестниц.</p>							
3.3	<p>По путям движения в здании</p> <p>- монтаж немосхемы;</p> <p>- монтаж информационных табличек на Брайля;</p> <p>- выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты).</p>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этаж			Конец 2030 года	
3.4	<p>По зоне оказания услуг</p> <p>- монтаж/демонтаж дверей;</p> <p>- демонтаж порогов;</p> <p>- монтаж/демонтаж дверных ручек.</p>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этаж			Конец 2030 года	
3.5	<p>По санитарно-гигиеническим помещениям</p> <p><i>Туалет</i></p> <p>- монтаж поручней.</p>	К,О,С	Ремонт	2 этаж			Конец 2030 года	
3.6	<p>По системе информации</p> <p>Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг</p>							
3.6.1		К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этаж	Не требуют финансовых затрат		Конец 2020 года	
3.6.2	<p>Надлежащие размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем</p>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этаж			Конец 2030 года	